

# 予約方法の取り方

予約可能者は京都大学の教職員(研究員などの非常勤職員も含む)のみとなります。

大学院生の予約は研究代表者・研究協力者の教職員が RI 登録の有無を確認の上、責任を持って予約してください。

また、当センターへの利用登録がある方の方に、発行した照射カードをお渡ししますので照射の時は必ずそのカードをご持参ください。



## 京都大学教職員用認証システム

ようこそ！ユーザーID (SPS-ID) とパスワードを入力してください。

ユーザーID:  
(SPS-ID)   
パスワード:

サインオン

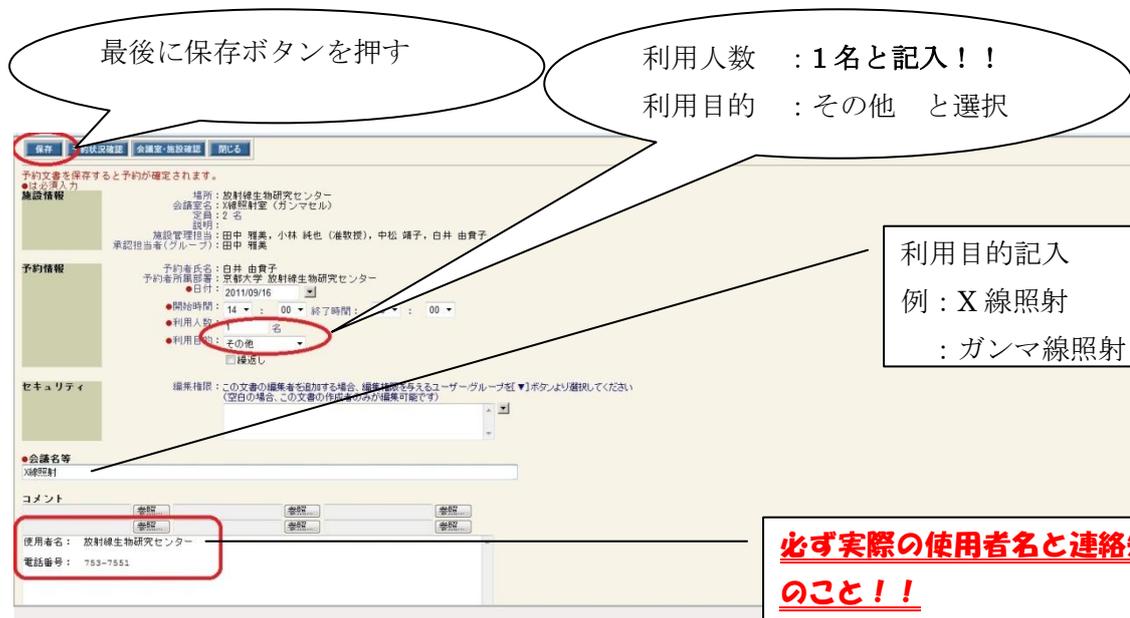
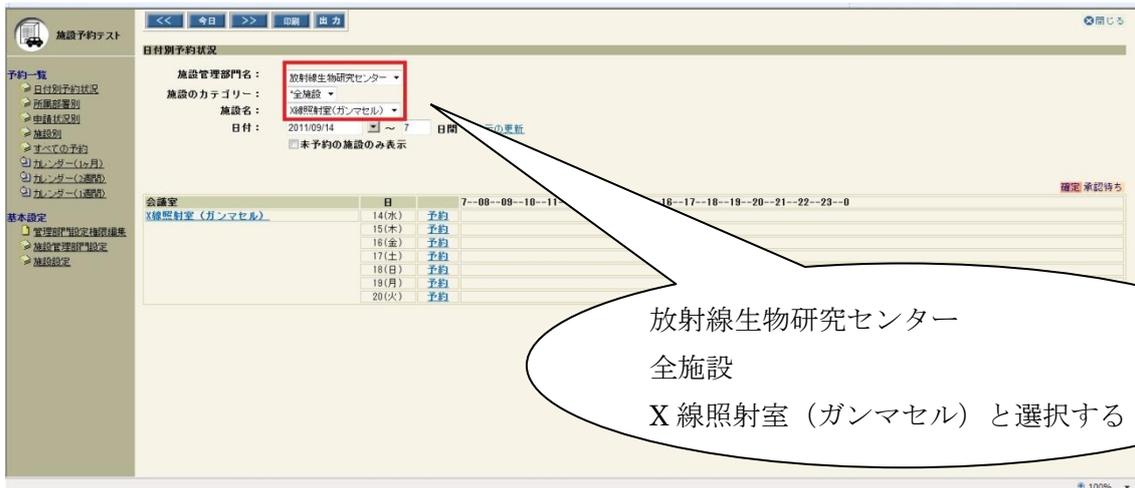
注: 一定の非アクティブ時間が経過すると、システムは自動的にユーザーをログアウトし、再度ログインするよう要求します。

2010/11/01より財務会計システムのシングル・サイン・オンを開始しました。

## 1. ポータルにログインする

2. 当センターで登録した方は以下の図のように「グループツール」をクリックしていただくと「施設予約放射線生物研究センター」と表示されます。

The screenshot shows the Kyoto University portal interface. At the top, there is a navigation bar with various icons and the text 'ようこそ！' (Welcome!). The main content area is divided into several sections. The 'グループツール' (Group Tools) icon in the top navigation bar is circled in red. Below it, the '設定' (Settings) section is visible, with the '施設予約' (Facility Reservation) option also circled in red. The '施設予約' option is described as: '施設予約(施設予約システム) 施設の予約を行います。(担当:共同利用課(075-753-7551))'. Other sections include '情報共有' (Information Sharing), '申請' (Applications), and '委員会等' (Committees, etc.).



3. 入力終了すれば左端の保存ボタンをおしてください。
4. 来所時に照射カードを持参すること。

問い合わせ

放射線生物研究センター

電話 075-753-7551 (内線 7551)

e-mail yoyaku@house.rbc.kyoto-u.ac.jp